Deltakernes fremgang

Ester Andersson - 2024-07-15 - Kom i gang

Det er flere måter å sjekke deltakernes fremgang på, og i denne artikkelen vil du lære alle sammen!

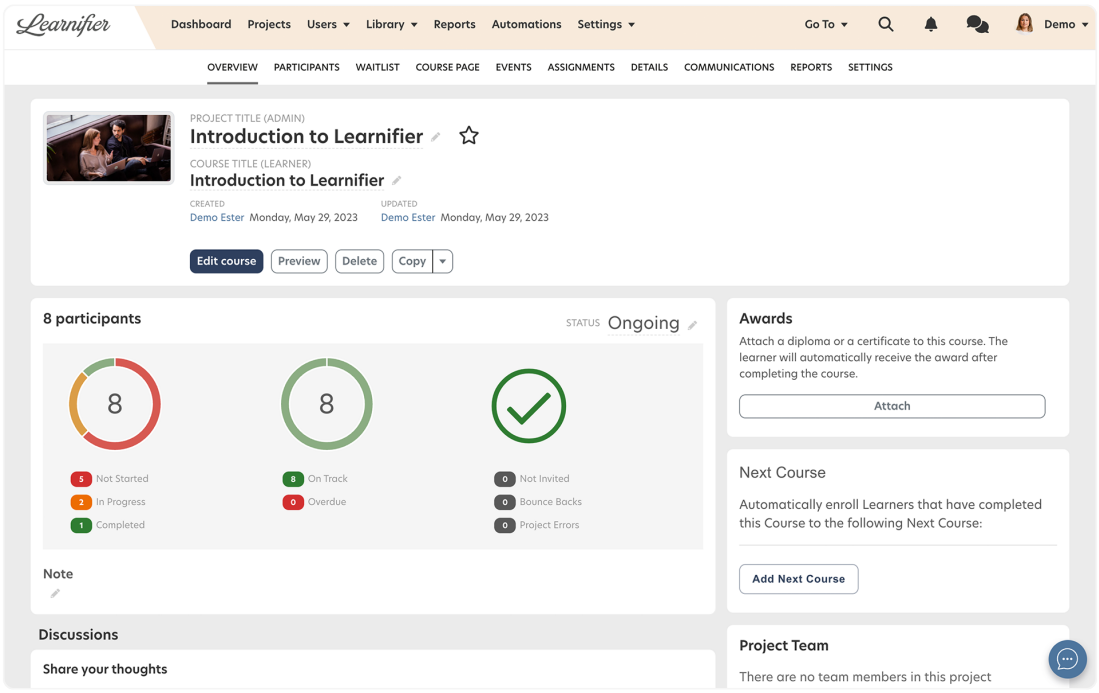
Note

- På fanen "Overview"
- På fanen "Participants"
- I en rapport

På fanen "Overview"

På fanen "Overview" i prosjektmenyen finner du følgende informasjon om deltakernes fremgang:

- Antall deltakere som har startet kurset og er "In progress".
- Antall deltakere som har fullført kurset.
- Antall deltakere som er "On track" og "Overdue".
- Antall deltakere som ennå ikke er invitert.
- Antall deltakere hvis invitasjoner returnerte.
- Antall prosjektfeil.

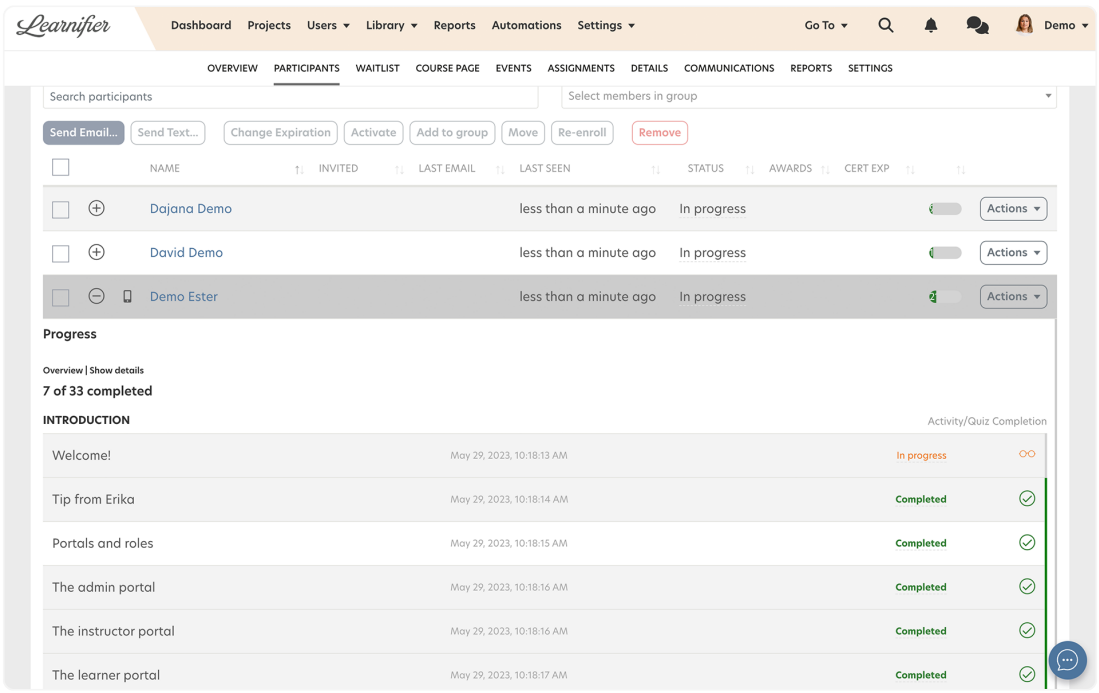


På fanen "Participants"

Ønsker du mer detaljert informasjon om en deltakers fremgang?

1. Gå til fanen "Participants".

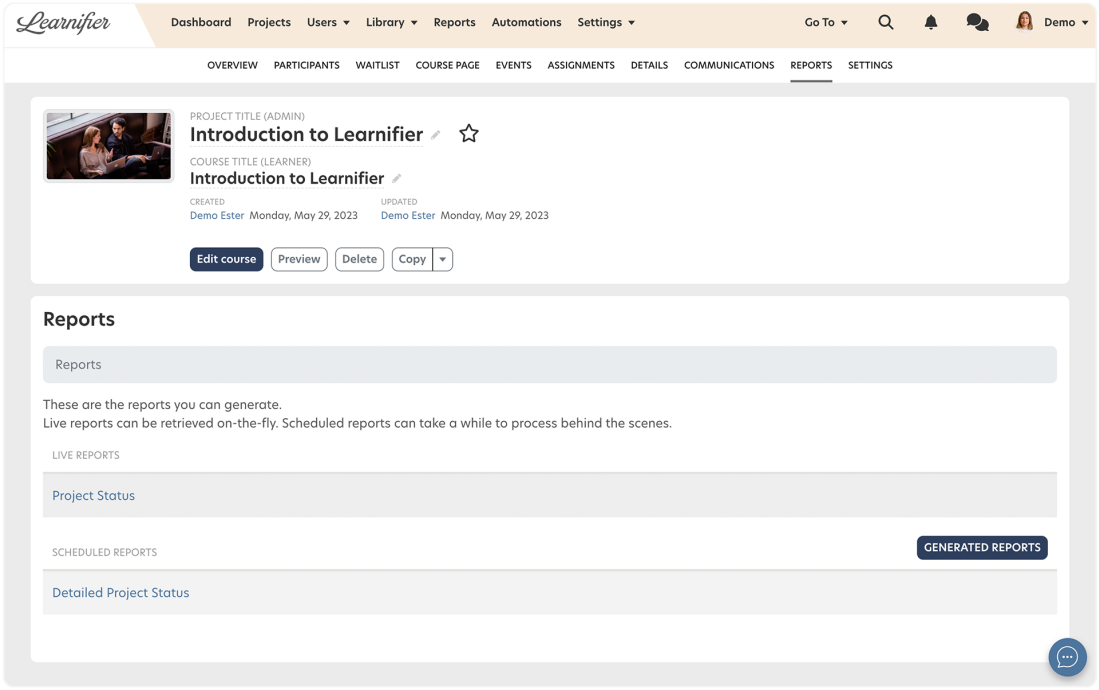
2. Du vil finne en fremdriftsprosentlinje til høyre for deltakernes navn. Hvis du klikker på plusstegnet til venstre for navnene deres, vil du finne flere detaljer om deltakerens fremgang, som hvilke moduler og aktiviteter de har fullført og når dette ble fullført. Hvis du klikker på "View details", vil du til og med se hvilke komponenter i en bestemt aktivitet de har fullført.



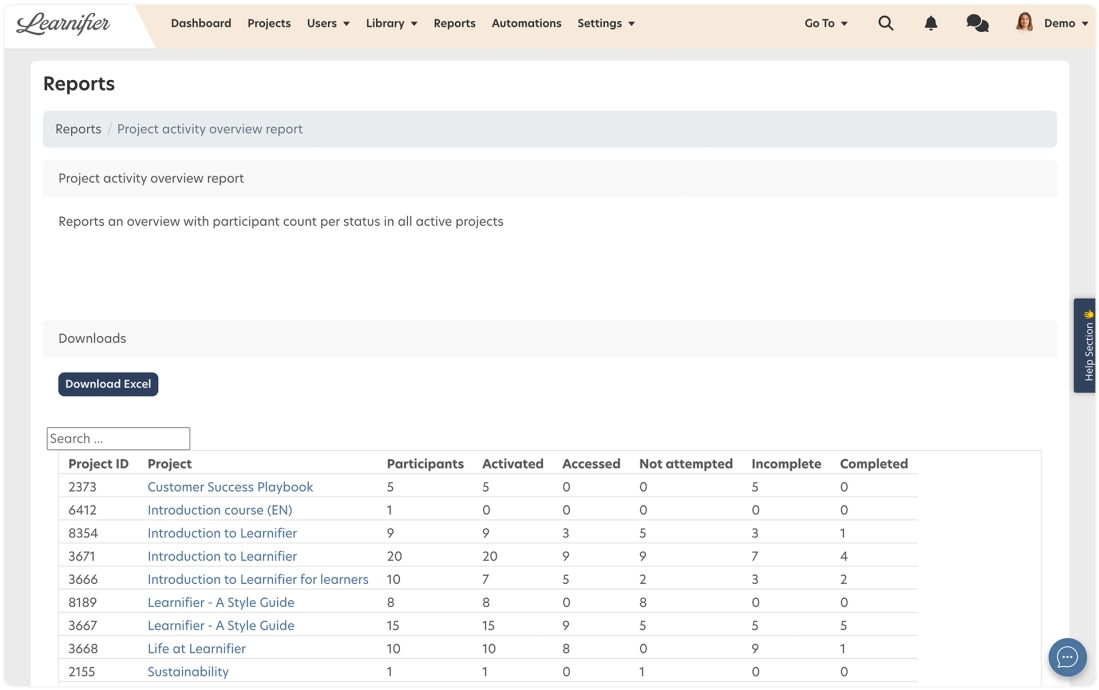
I en rapport

Vil du se deltakernes fremgang i en rapport i stedet?

1. Gå til fanen "Reports".
2. Klikk på rapporten "Project Status".



Tips: for å få en oversikt med deltakerantall per status i alle aktive prosjekter, gå til hovednavigasjonsmenyen → Reports→ Project activity overview report



Relatert innhold

- Innlevering av oppgave