Innlevering av oppgave

Ester Andersson - 2024-07-22 - Funksjoner

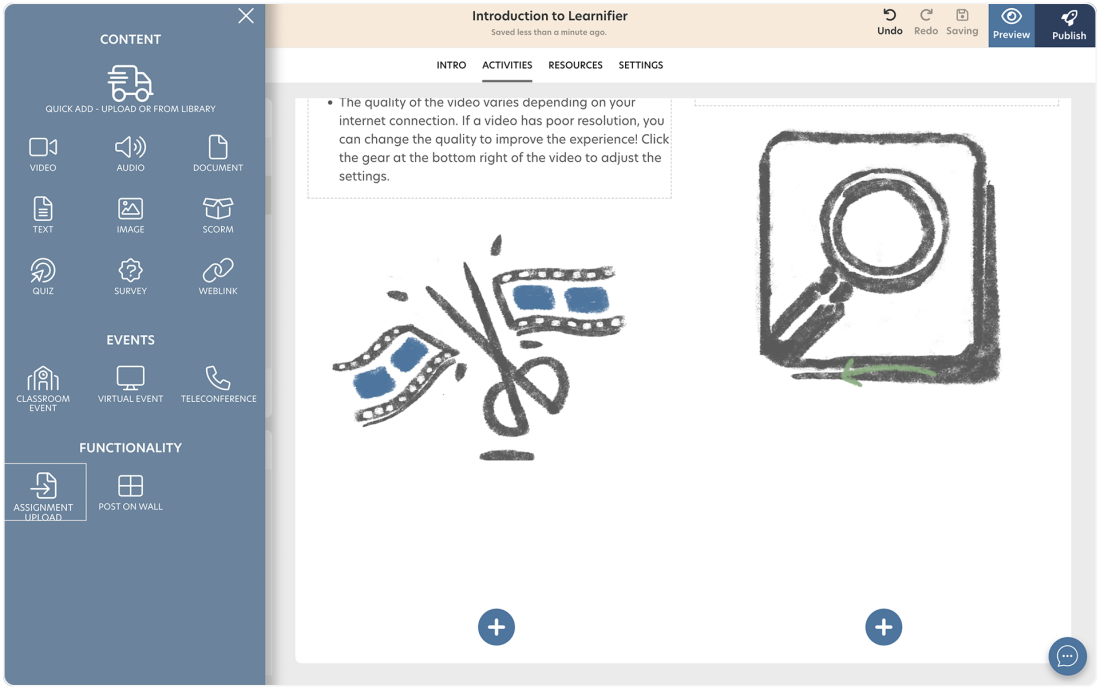
- Opprett en "Assignment"
- Opplastede filer til "Assignments"
- Hvordan fungerer "Evalutation"?

Opprett en "Assignment"

Hvis du ønsker at deltakerne skal levere en “Assignment”, kan du be dem gjøre det direkte i Learnifier ved å bruke komponenten “Assignment Upload”.

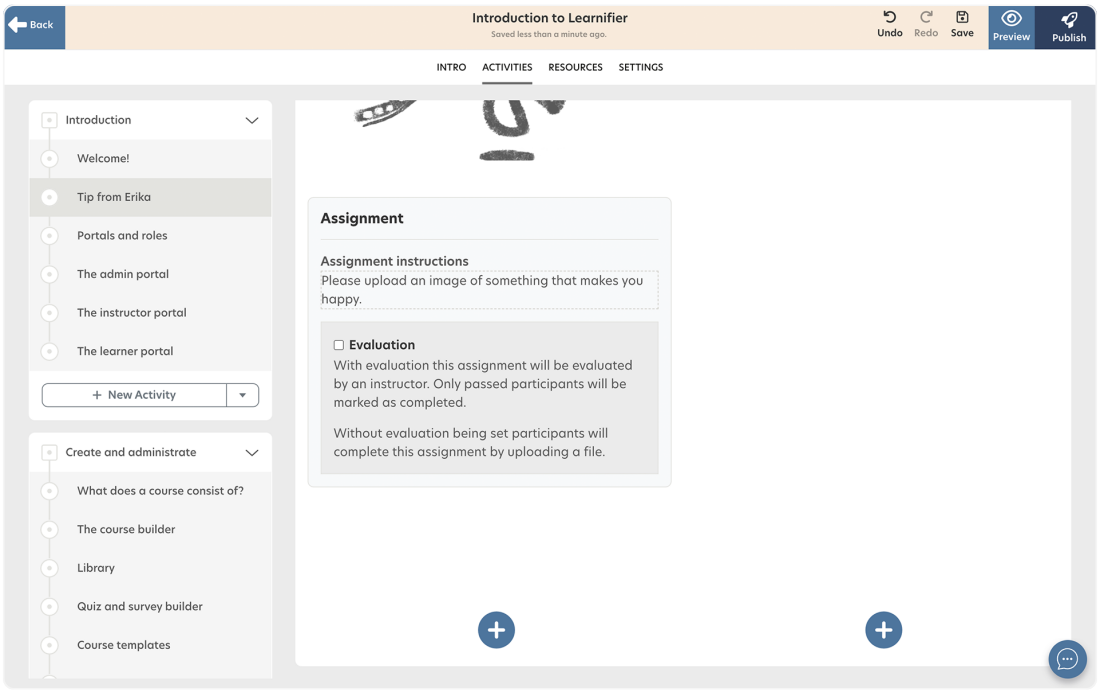
1. Gå til kursbyggeren

2. Klikk på plussymbolet → Assignment Upload



3. Legg til en passende tittel og beskrivelse.

4. Velg om Assignmentet skal evalueres eller ikke. Evalueringen gjøres under fanen "Assignment" i prosjektmenyen.



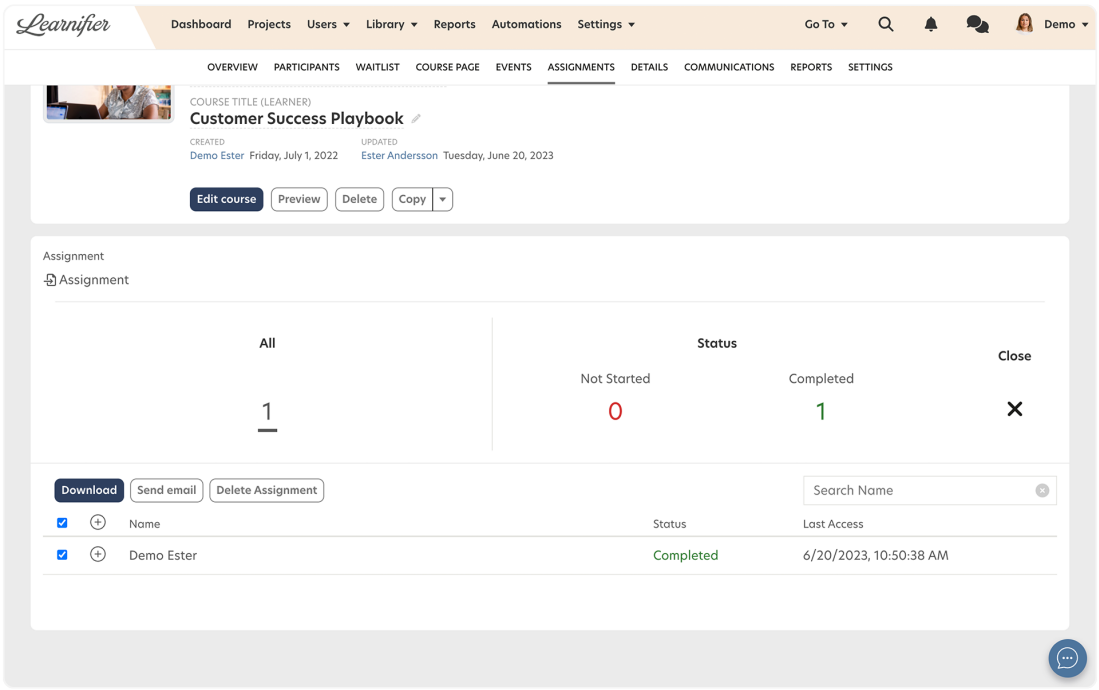
5. Ekstra: Hvis du ønsker å bli varslet når en deltaker har fullført Assignmentet, anbefaler vi å opprette en "Automated communication".

Opplastede filer til "Assignments"

1. Gå til fanen "Assignments" i prosjektmenyen.

2. Scroll ned, og der finner du alt det deltakerne har levert inn.

3. Merk av i boksen til venstre for deltakerens navn og klikk på "Download".

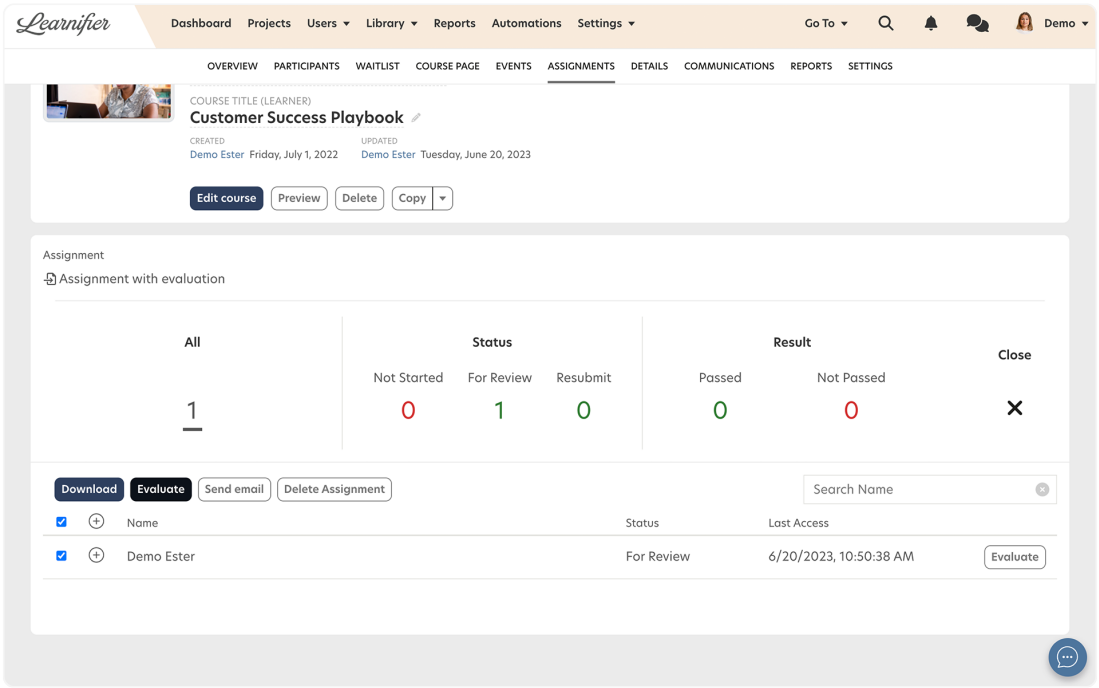


Hvordan fungerer "Evalutation"?

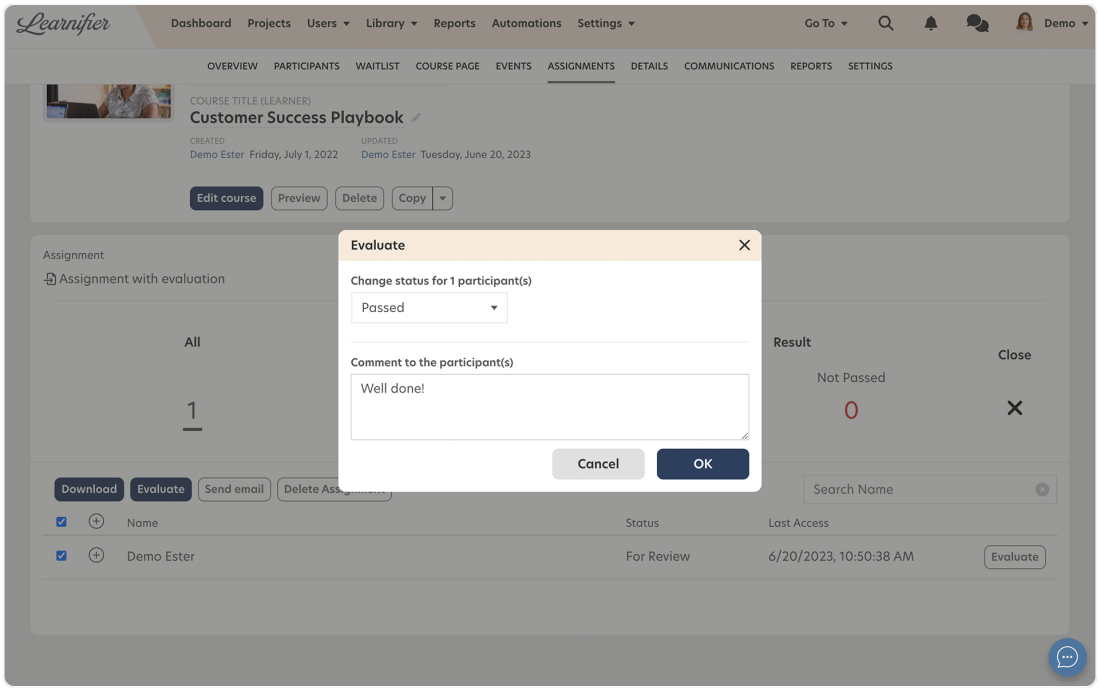
1. Gå til fanen Assignments i prosjektmenyen.

2. Scroll ned, og der finner du alt det deltakerne har levert inn.

3. Merk av i boksen til venstre for deltakerens navn og klikk på "Evaluate".



4. Endre statusen og legg til en kommentar hvis du ønsker det.



Relatert innhold

- Automatisk kommunikasjon
- Deltakernes fremgang