Slå ihop kursmallar i Backoffice

Gabriella Eriksson - 2025-08-22 - Tips & Tricks

För att förenkla kursutvecklingen och maximera värdet av premium-innehåll kan backoffice-administratörer utnyttja befintliga mallar för att dra in aktiviteter, moduler, resurser och automatiserade kommunikationsflöden.

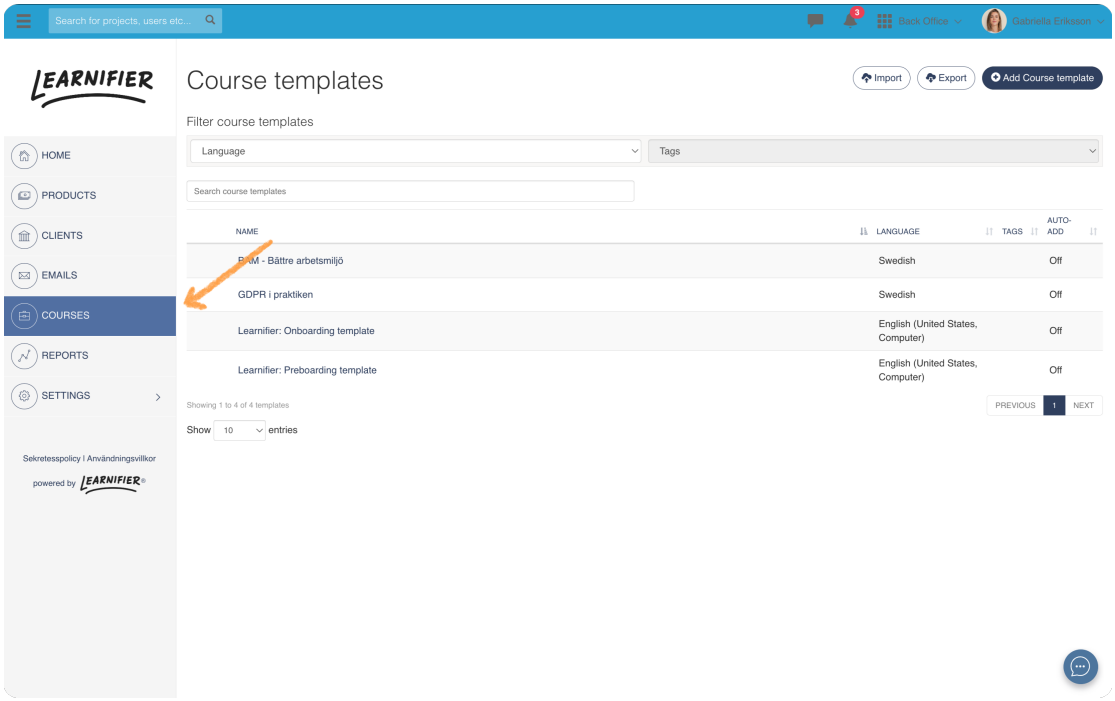
Tillgänglig på prisplan: Enterprise

Hur man sammanfogar kursmallar

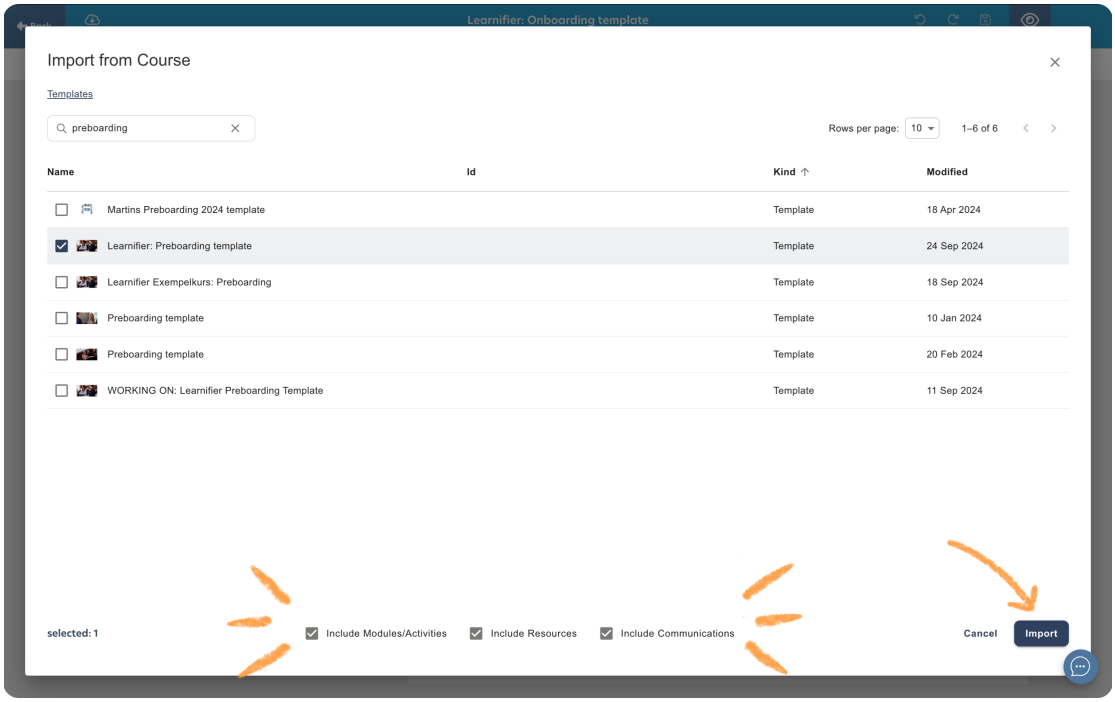
Följ dessa steg för att sammanfoga kurmallar i Back Office:

Steg-för-steg-instruktioner:

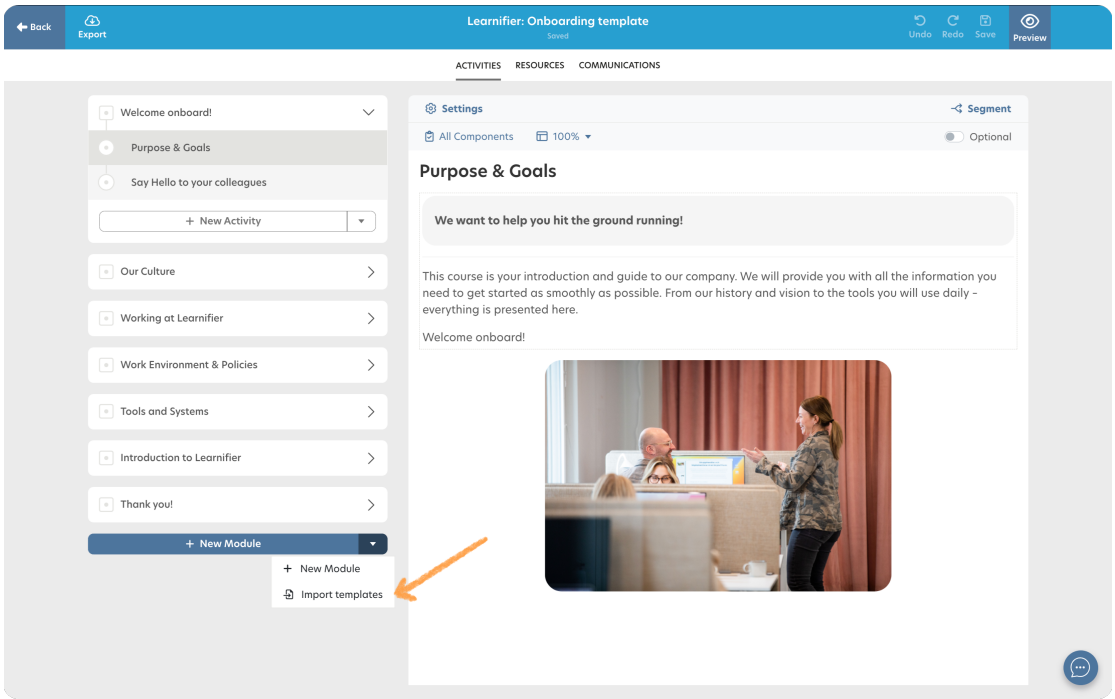
1. Navigera till avsnittet "**Kurser**".



1. Lägg till eller välj en kurmall.



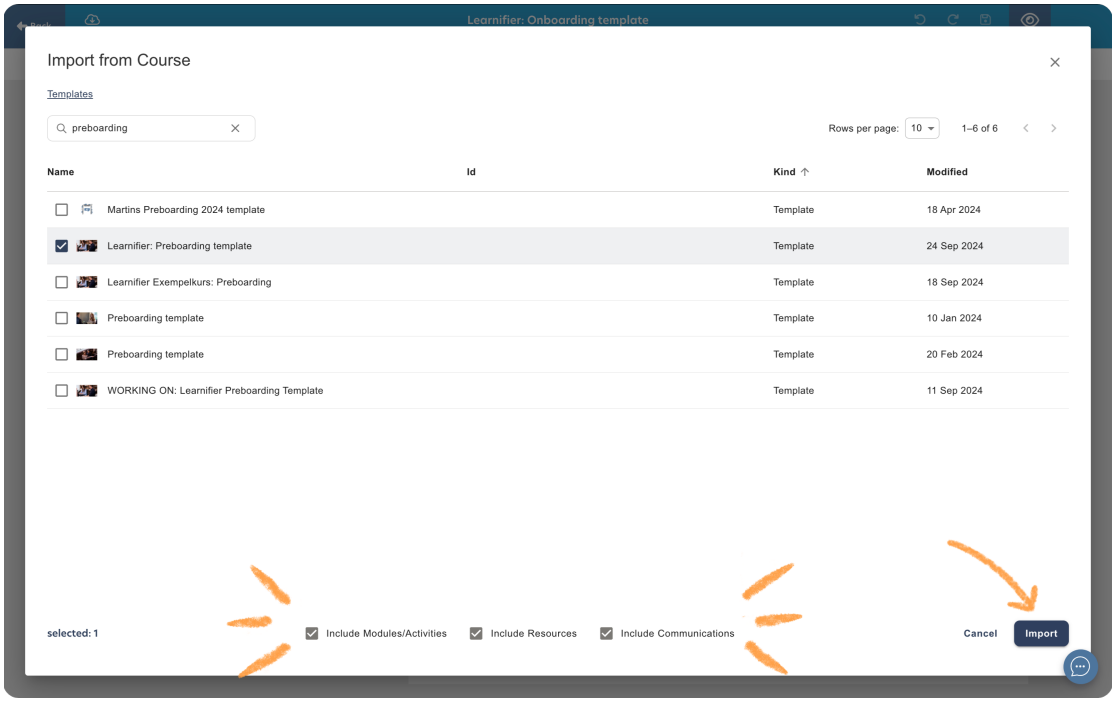
1. Klicka på **Redigera** för att göra ändringar.



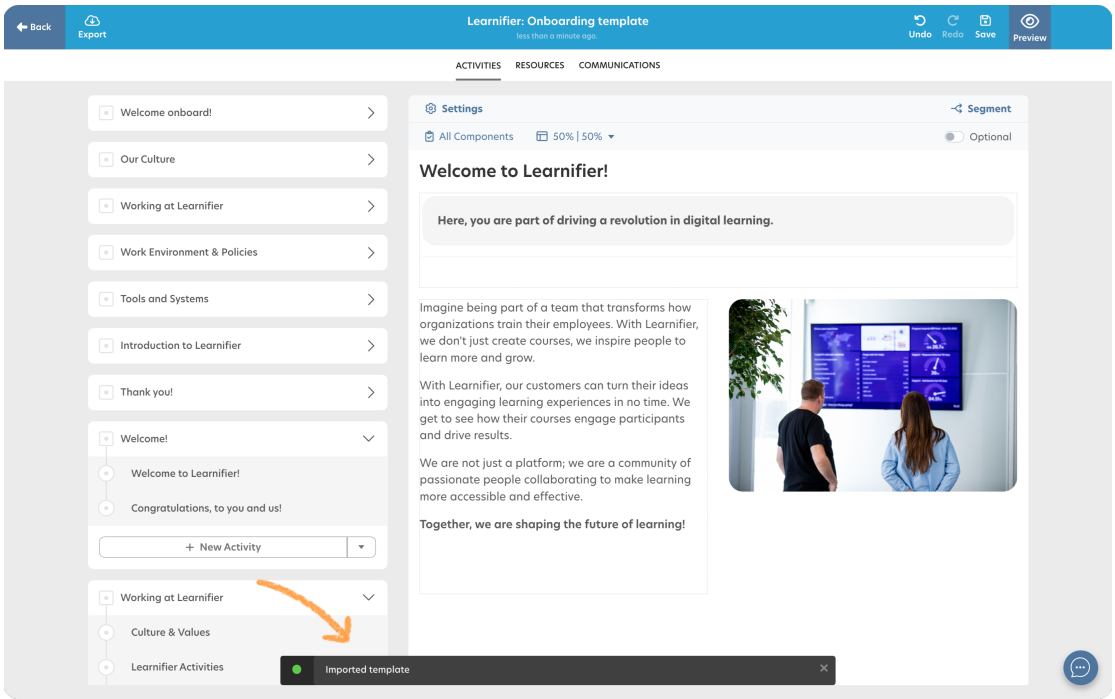
1. Gå till **Ny modul** och klicka på pilen för att välja alternativet **Importera kur**s.

2. Välj en kurmall att importera och bestäm vilket specifikt innehåll (Moduler/Aktiviteter, Resurser och Kommunikation) du vill importera till din nuvarande mall.

3. Tryck på **Importera** för att slutföra sammanfogensprocessen.



1. Det valda kursmaterialet kommer nu att importeras till din valda kurmall.



Obs:

- För att säkerställa att de automatiserade kommunikationsreglerna förblir kopplade till kursen måste de importeras samtidigt med kursinnehållet. Annars måste du manuellt länka dem till relevanta moduler eller aktiviteter efteråt.

- Om de automatiserade kommunikationsreglerna verkar "ifrånkopplade" efter en import, kontrollera att kursbyggaren har sparats innan du växlar till kommunikationsfliken.

- Eventuella ändringar som görs i en mall kommer inte att påverka den andra mallen efter sammanfogen.