

## Hvorfor er ikke mine deltakere markert som "Completed"?

Ester Andersson - 2024-07-24 - Feilsøking

Hvis en deltaker kontakter deg og sier at de har fullført spesifikke deler av et kurs, men det virker som om de ikke har gjort det, kan du enkelt dobbeltsjekke dette ved å følge trinnene nedenfor.

1. Gå til fanen "Participants".
2. Du vil finne en "Progress-percentage" til høyre for deltakernes navn. Hvis du klikker på plusstegnet til venstre for navnet deres, vil du finne flere detaljer om deltakerens fremgang, slik som hvilke moduler og aktiviteter de har fullført, og når dette ble gjennomført. Hvis du klikker på "Show details", vil du til og med se hvilke komponenter i en spesifikk aktivitet de har fullført.

The screenshot displays the Learnifier interface for the 'Participants' section. At the top, there is a navigation bar with 'Dashboard', 'Projects', 'Users', 'Library', 'Reports', 'Automations', and 'Settings'. Below this, a secondary navigation bar shows 'OVERVIEW', 'PARTICIPANTS', 'WAITLIST', 'COURSE PAGE', 'EVENTS', 'ASSIGNMENTS', 'DETAILS', 'COMMUNICATIONS', 'REPORTS', and 'SETTINGS'. The main content area is divided into two sections. The top section is a form for adding a new participant, with fields for 'First Name', 'Last Name', and 'Email', and an 'Add participant' button. The bottom section is a table of participants. The first row shows a participant named 'Dajana Demo' with a status of 'In progress' and a progress bar. Below this, there is a 'Progress' section with a 'Show details' link and a '3 of 33 completed' indicator. The 'INTRODUCTION' section lists activities: 'Welcome!' (In progress), 'Tip from Erika' (Completed), and 'Portals and roles' (Completed). A chat bubble icon is visible in the bottom right corner.